LETTERA DI INCARICO

Su indicazione del/della prof./prof.ssa……(afferente al Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società) Responsabile del progetto……
……
Finanziato dall'UE; **CUP**……(durata del progetto: ……..), visto il Regolamento per gli Incarichi di Missione e di Trasferta (Emanato con D.R: n. 2671 del 30/11/2016 e modificato con D.R n. 31 dell'11/01/2018,

SI CONFERISCE L'INCARICO

al/alla prof./prof.ssa…….....
in qualità di……presso……
nei giorni……..Le spese previste per il viaggio ed il soggiorno del/della prof./prof.ssa……..saranno anticipate per suo conto da questo Dipartimento ed imputate sui capitoli di spesa dell'**UPB**……**CUP**……- Non verrà riconosciuta alcuna diaria o compenso in merito al suo intervento. (**cfr art.4 p. 10).**

Roma lì……..

Per accettazione dell'incarico: _____

La responsabile del Progetto: _____

LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO
(Prof.ssa Lucia Ceci)

Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società
Department of History, Humanities and Society
Via Columbia, 1 – 00133 Roma I Tel. 06 7259.5120 (Direttrice), 5051-5167 (segreteria) I
https://dip.storia.uniroma2.it/ I dipartimento.spfs@uniroma2.it I dipartimento.spfs@pec.torvergata.it